



**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลปะโค อำเภอภูดง จังหวัดอุดรธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ เทศบาลตำบลปะโค
ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความ
โปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยได้มีการขับเคลื่อน
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.2565 ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
1. การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหารข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1.จัดทำโครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน - สำนักงาน ป.ป.ช.ให้ความรู้ - สำนักงานยุติธรรมชุมชน จังหวัดอุดรธานีให้ความรู้	สำนักปลัด ฯ (งานบุคลากร)	- วันที่ 15 มี.ค.2565 - วันที่ 10 มี.ค.2565	ผู้เข้าร่วมโครงการรู้จักการนำหลักคุณธรรมจริยธรรม ไปใช้ในการปฏิบัติงานและชีวิตประจำวัน
2. การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	1. จัดทำโครงการรณรงค์การจัดการขยะรีไซเคิล - โครงการกองทุนขยะหมู่บ้าน ทั้ง 14 หมู่บ้าน	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - ดำเนินการตามกำหนดการของแต่ละหมู่บ้าน	ประชาชนของเทศบาลตำบลปะโคทั้ง 14 หมู่บ้านมีกิจกรรมคัดแยกขยะรีไซเคิล และมีการจัดตั้งกองทุน ครบ100 %
3. การสร้างจิตสำนึกและตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	1.จัดทำโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัว - มอบทุนและพร้อมถุงยังชีพแก่แม่ผู้ยากไร้ในเขตพื้นที่ตำบลปะโค บ้านโพธิ์ หมู่ที่ 3	สำนักปลัด ฯ (งานสวัสดิการสังคม)	22 ธันวาคม 2564	ทำให้ประชาชนเห็นความสำคัญของครอบครัว
4. แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	1.จัดกิจกรรมประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารเทศบาลตำบลปะโค - การประกาศเจตนารมณ์ เรื่องต่อต้านการทุจริต ตามคำขวัญ “สุจริต โปร่งใส เทศบาลใสสะอาด 2565” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	3 กุมภาพันธ์ 2565 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค	เทศบาลตำบลปะโคจัดทำ - ประกาศเจตจำนงการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร - แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสี่ปีของเทศบาลตำบลปะโค
5. มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	1.มาตรการการสร้าง ความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล - เลื่อนขั้นเงินเดือน 2. มาตรการออกคำสั่ง มอบหมายของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหัวหน้าส่วนราชการ	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ครั้งที่ 1 (1 ต.ค.64 ถึง 31 มี.ค.65) ครั้งที่ 2 (1 เม.ย. ถึง 30 ก.ย.65) - คำสั่งที่ 214/2565 ลว.30 ต.ค.64 - คำสั่งที่ 8/2565 ลว.5 มี.ค.65 - คำสั่งที่ 145/2565 ลว. 1 มี.ค.65 - คำสั่งที่ 221/2565 ลว.18 เม.ย.65	1.เทศบาลตำบลปะโคมีมาตรการด้านการบริหารบุคคลของเทศบาล 2. คำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	3. กิจกรรม “สร้าง ความโปร่งใส ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน”	สำนักปลัด ฯ (งานบุคลากร)	ครั้งที่ 1 (1 ต.ค 2564 ถึง 31 มี.ค.2565) ครั้งที่ 2 (1 เม.ย.65 ถึง 30 ก.ย.2565)	การพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนที่โปร่งใส เป็น ธรรมตามระเบียบ บริหารงานบุคคล
	4. โครงการเผยแพร่ ข้อมูล ข่าวสารด้านการจัดซื้อ - จัดจ้าง	กองคลัง (งานบริหารงานคลัง)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	- ประชาชนได้เข้าถึงข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง - การจัดหาพัสดุเป็นไป อย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ทุกขั้นตอน ลดปัญหาการ ร้องเรียนการทุจริตในการ จัดซื้อจัดจ้าง
6. มาตรการการใช้ดุลย พินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้ เป็นไปตามหลักการบริหาร บ้านเมืองที่ดี	1. จัดกิจกรรมการลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน - โครงการเทศบาลตำบลปะโค เคลื่อนที่ให้บริการและสร้างรอยยิ้ม ให้ประชาชน ได้แก่ จัดเก็บภาษี , รับลงทะเบียนเบี้ยยังชีพ , รับเรื่อง ร้องเรียนร้องทุกข์ ฯลฯ.	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบล ปะโค	18 ก.พ.2565 ถึง 30 ก.ย.2565	ประชาชนพึงพอใจใน บริการที่ให้
	2. โครงการลดขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติราชการ	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบล ปะโค	ตลอดปีงบประมาณ 2565	ประชาชนมีความพึงพอใจใน บริการที่ให้ - มีคณะทำงาน - มีคณะกรรมการการประเมิน - มีแผนงาน - มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ
	3. มาตรการการมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาตสั่งการลดขั้นตอนการ ปฏิบัติราชการ - โครงการปรับปรุง ประสิทธิภาพการให้บริการจัดเก็บ ขยะมูลฝอยในเขตพื้นที่เทศบาล ตำบลปะโคประจำปี 2565	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - คำสั่งที่ 715/2564 ลง.30 ธ.ค.64 - คำสั่งที่ 716/2564 ลง.30 ธ.ค.64	การบริหารราชการการ ดำเนินการ การปฏิบัติงาน เกิดความคล่องตัวและ รวดเร็ว ตลอดจนการ อำนวยความสะดวกและการ ให้บริการประชาชน/บริการ สาธารณะได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
	4. มาตรการการมอบอำนาจของ นายก	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ2565	การบริหารราชการ การ ดำเนินการ การปฏิบัติงาน เกิดความคล่องตัวและ รวดเร็วอย่างมีประสิทธิภาพ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	5. มาตรการการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - คำสั่งที่ 8/2565 ลว.5 ม.ค.65 - คำสั่งที่ 145/2565 ลว. 1 มี.ค.65 - คำสั่งที่ 221/2565 ลว.18 เม.ย.65	คำสั่งมอบหมายงานของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ
7. การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการการประพุดิปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์	1. กิจกรรมยกย่องและเชิดชูเกียรติแก่บุคคล หน่วยงานองค์กรดีเด่น ผู้ทำคุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - วันสถาปนาอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	สำนักปลัด ฯ (งานสวัสดิการสังคม)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - วันที่ 22 มีนาคม 2565	
8. มาตรการจัดการกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	1. มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”	สำนักปลัด ฯ (งานบุคลากร)	ตุลาคม และ เมษายน ของทุกปี	พนักงานเทศบาลทุกคนมีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
	2. กิจกรรม “การจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลปะโค” - จัดทำบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติราชการ	สำนักปลัด ฯ (งานบุคลากร)	ตุลาคม และ เมษายน ของทุกปี - เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	พนักงานเทศบาลทุกคนมีการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ
	3. มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน” - คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน ประจำปี พ.ศ.2565	สำนักปลัด ฯ (งานบุคลากร)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - คำสั่งที่ 48/2565 ลว.28 ม.ค.65	เทศบาลตำบลปะโคมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
	4. กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ - รายงานการเงินประจำปีพร้อมรายงานผลการตรวจสอบของสดง. ตาม พรบ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561 มาตรา 72	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบลปะโค	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - วันที่ 12 เม.ย.2565 (ตามกำหนดการที่กำหนด)	ทุกสำนัก/กอง/ฝ่าย/งานให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลปะโค
	5. มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ” - สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน - สำนักงาน ป.ป.ช. - สำนักงานยุติธรรม จ.อุดรธานี	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบลปะโค	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (ตามกำหนดการที่กำหนด)	เทศบาลตำบลปะโคให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลปะโคจากหน่วยงานภาครัฐและองค์กรอิสระ

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	6. มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่อง ร้องเรียน กรณีมีบุคคลภายนอก หรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลปะโคว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” - ไม่มีเรื่องร้องเรียน	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565	ประชาชนที่ยื่นเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ได้รับความอำนวยความสะดวก และได้รับการแก้ไข - ไม่มีเรื่องร้องเรียน
9. จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1. จัดทำมาตรการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลปะโคให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมทั้งบูรณาการร่วมกับ อปท.อื่นในพื้นที่ - ช่องทางการติดตามข่าวสารขององค์กร เช่น Line , Facebook และเว็บไซต์ขององค์กร	ศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลปะโค และศูนย์ข้อมูลข่าวสารร่วมอปท. ในอำเภอหาดจันทน์	ตลอดปีงบประมาณ 2565	ประชาชนผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลปะโคมีความพึงพอใจ ช่องทางการติดต่อ เว็บไซต์ : http://pako.go.th Facebook : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค Line : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค
	2. กิจกรรม “อบรมให้ความรู้ตามพ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540” - สำนักงานยุติธรรมชุมชนออกมาให้ความรู้ - แจกแผ่นพับความรู้ - ประชุมพนักงานประจำเดือน	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - วันที่ 10 มี.ค.2565 (ตามโครงการเทศบาลตำบลปะโคเคลื่อนที่ให้บริการและสร้างรอยยิ้มให้ประชาชน)	ผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ/ข้าราชการ,ครู,พนักงานจ้าง,ลูกจ้าง และประชาชนทั่วไปได้รับความรู้ทางช่องทางฝึกอบรม และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ช่องทางการติดต่อ เว็บไซต์ : http://pako.go.th Facebook : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค Line : สำนักงานเทศบาลตำบลปะโค
	3. มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”	สำนักปลัด ฯ	ตลอดปีงบประมาณ 2565	ข้อมูลประเภทต่างๆ เผยแพร่ต่อประชาชนในพื้นที่ และเข้าถึงได้โดยสะดวกมากกว่า 10 ประเภทขึ้นไป

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
	4. การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เช่น วารสาร แผ่นพับ จดหมายข่าว เป็นต้น	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	ประชาชนได้รับทราบ เข้าใจถึงบทบาท ภารกิจ ของเทศบาล และมีความ พึงพอใจในการสื่อสารใน การประชาสัมพันธ์ มากกว่าร้อยละ 60
	5. มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ของเทศบาลตำบลปะโค”	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	องค์กรมีช่องทางในการ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ของหน่วยงาน มากกว่า 7 ช่องทาง
	6. กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ ทรัพย์สินของเทศบาล และ การรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับ การเงินการคลัง”	กองคลัง (งานบริหารงานคลัง)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	ประชาชนได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของ ทางราชการ ประชาชนมี โอกาสได้ตรวจสอบการ บริหารงานของเทศบาล ทำ ให้ลดการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ มีความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน
10. การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่อง ร้องเรียน/ร้องทุกข์ของ ประชาชน	1. โครงการจัดทำแผนพัฒนา เทศบาลตำบลปะโค - จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570)	สำนักปลัด ฯ (งานบริหารงานทั่วไป)	ตลอดปีงบประมาณ 2565 - ประกาศ ทต.ปะโค เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) - ประกาศ ณ วันที่ 29 ตุลาคม 2564	ประชุมประชาคมหมู่บ้าน ทั้ง 14 หมู่บ้าน แล้ว รวบรวมจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นสี่ปี
	2. การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราว ร้องทุกข์เทศบาลตำบลปะโค	สำนักปลัด ฯ (ศูนย์รับเรื่องราวร้อง ทุกข์)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	สามารถดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงตามเรื่องที่ ประชาชนร้องเรียน/ร้อง ทุกข์ และแจ้งผลการ ดำเนินการให้ผู้ร้องเรียน ทราบภายใน 15 วัน
	3. โครงการเทศบาลตำบลปะโค เคลื่อนที่พบประชาชน	ทุกสำนัก / ทุกกอง ของเทศบาลตำบล ปะโค	18 ก.พ.2565 ถึง 30 ก.ย.2565	ประชาชนทุกชุมชนที่อยู่ใน เขตเทศบาล ซึ่งได้เข้าร่วม โครงการฯ ได้รับบริการที่ สะดวก รวดเร็ว ประหยัด พร้อมทั้งได้รับทราบ นโยบายต่าง ๆ ของเทศบาล ตำบลปะโคอย่างทั่วถึง

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
11. การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1. มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปะโค -แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปะโค -แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลปะโค -แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปะโค	สำนักปลัด ฯ (งานวิเคราะห์นโยบายและแผน)	- คำสั่งที่ 513/2564 สั่ง ณ วันที่ 27 ก.ย.64 - คำสั่งที่ 509/2564 สั่ง ณ วันที่ 23 ก.ย.64 - คำสั่งที่ 526/2564 สั่ง ณ วันที่ 1 ต.ค.64	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลปะโค
12. มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	1. โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ	สำนักปลัด ฯ (งานวิเคราะห์นโยบายและแผน)	ครั้งที่ 1 (1 ต.ค 2564 ถึง 31 มี.ค.2565) ครั้งที่ 2 (1 เม.ย.65 ถึง 30 ก.ย.2565)	บุคลากรมีความเข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานมากขึ้น - การใช้ทรัพยากรของสำนัก/กอง/หน่วยงานที่มีอย่างคุ้มค่า ประหยัด
13. การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการ ตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	1. กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนรับทราบ - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณให้ประชาชนทราบทางสื่อต่างๆ - รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง	กองคลัง (งานบริหารงานคลัง)	ตลอดปีงบประมาณ 2565	ผู้บริหาร/สมาชิกสภาฯ ได้รับความรู้ จากการฝึกอบรม และทางช่องทางและสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ เป็นประจำ